新生醫護管理專科學校護理科新進實習指導教師訓練計劃

目 錄

1. 新進實習指導教師訓練計劃流程圖
2. 新進實習指導教師基本資料
3. 新進實習指導教師職前訓練內容
4. 新進實習指導教師還熟紀錄表
5. 新進實習指導教師訓練考核表
6. 指導者→→新進實習指導教師
7. 新進指導教師→→指導者
8. 新進實習指導教師會談紀錄單

(第1、3、6、12個月)

七、新進實習指導教師工作心得分享

 (第1、3、6、12個月)

學年度新聘實習指導教師職前訓練與輔導已完成項目

|  |
| --- |
| 實習指導教師： 老師 指導者： 老師 |
| 1.職前訓練內容 | 已完成( )未完成( ) |
| 2.還熟紀錄表 | 已完成( )未完成( ) |
| 訓練完成時間表 |  |
| 3.教學心得分享 | 第1個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第3個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第6個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第12個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 4.新進實習指導教師會談紀錄 | 第1個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第3個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第6個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第12個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 5.臨床教學能力考核表 | Precepter對新進實習指導教師 | 第1個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第3個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第6個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第12個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 新進實習指導教師對Precepter | 第1個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第3個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第6個月 | 已完成( )未完成( ) |
| 第12個月 | 已完成( )未完成( ) |

護理科實習指導教師基本資料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 到職日期 |  |
| 身分證字號 |  |
| 出生日期 | 民國 年 月 日 | □已婚 □未婚 |
| 聯絡方式 | 通訊地址： |
| 住宅電話： 手機： |
| E-mail： |
| 學歷(請由最高學歷填起) |
| 學校名稱 | 科系名稱 | 學位 | 畢業年度 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 工作經歷(請由最近經歷填起) |
| 服務機關 | 職稱 | 年資 | 離職原因 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 重要訓練(請由最近訓練填起) |  |
| 訓練名稱 | 訓練時間 | 訓練機關 | 證明/證書 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 興趣 |  |
| 專長 |  |
| 證照/字號/取得日期 | 證照： 字號：取得日期： |
| 證照： 字號：取得日期： |
| 證照： 字號：取得日期： |
| 證照： 字號：取得日期： |

新生醫護管理專科學校

護理科新進實習指導教師職前訓練內容

實習指導教師： 到職日期： 臨床實習指導單位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 內容 | 指導日期 | 指導者 | 評值日期 | 評值者 |
| 壹、與單位建制教學模式 | 1.了解醫院及單位護理長對護生的要求及實習方式 |  |  |  |  |
| 2.了解校方與醫院簽訂合約內容 |  |  |  |  |
| 3.了解護理部及單位護理長的溝通模式 |  |  |  |  |
| 4.了解醫院及單位針對護生教學活動內容 |  |  |  |  |
| 5.向單位護理長說明護生實習目標及計劃 |  |  |  |  |
| 6.了解學校各部門聯絡電話及負責人員 |  |  |  |  |
| 貳、醫院 | 1.醫院各部門之認識即可利用資源 |  |  |  |  |
| 2.認識病房環境及單位護理人員學歷及資歷 |  |  |  |  |
| 3.認識病房常見診斷、治療、檢查 |  |  |  |  |
| 4.認識病房常規及護理人員工作職責 |  |  |  |  |
| 5.認識病房常見儀器之操作 |  |  |  |  |
| 6.認識病房護理照護模式及護理紀錄方式 |  |  |  |  |
| 參、教學準備 | 1.觀摩實習指導教師之教學 |  |  |  |  |
| 2.訂定教學目表與計劃(日誌) |  |  |  |  |
| 3.學生實習作業項目及作業批改標準 |  |  |  |  |
| 4.填寫職代資料庫、財產清冊、研習經費申請、醫院評選、教師考核 |  |  |  |  |
| 5.了解成績輸入流程及線上請假 |  |  |  |  |
| 6.教學活動設計及設置每日固定教學時間 |  |  |  |  |
| 7.了解每梯實習結束後應繳交回學校之資料 |  |  |  |  |
| 8.學生成績評核 |  |  |  |  |
| 肆、學生管理 | 1.了解學生與教師請假辦法及學生獎懲辦法 |  |  |  |  |
| 2.了解實習成績未達標準處理流程及方法 |  |  |  |  |
| 3.了解校外實習學生意外事件處理流程及書寫方式(針扎、曠班、給藥錯誤、自傷) |  |  |  |  |
| 4.實習規則及住宿規則管理辦法 |  |  |  |  |
| 5.了解學生臨床實習適應不良輔導流程 |  |  |  |  |
| 6.學生輔導紀錄及家長聯絡單書寫 |  |  |  |  |
| 7.該組組長聯絡方式及如何尋求支援 |  |  |  |  |
| 伍、實習指導教師工作手冊 | 1.了解實習指導教師服務辦法 |  |  |  |  |
| 2.了解各類作業流程 |  |  |  |  |
| 3.了解實習成績評核表及作業評分標準 |  |  |  |  |
| 4.了解實習經驗紀錄表及使用方式 |  |  |  |  |
| 陸、製作教學手冊 | 1.制定學生實習、住宿規則及該單位適用之臨床須知 |  |  |  |  |
| 2.制定實習醫院及單位簡介 |  |  |  |  |
| 3.制定實習教學計畫及作業書寫格式 |  |  |  |  |
| 4.制訂作業範例及成績評核標準5.制定實習教學內容(診斷、藥物、常規、檢驗、檢查、護理重點) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 柒、新進實習指導教師教學手冊 | 1.臨床教學策略應用 |  |  |  |  |
| 2.各科教學手冊製作範例 |  |  |  |  |
| 3.各科作業批改範例 |  |  |  |  |
| 4.意外事件及輔導紀錄書寫範例 |  |  |  |  |
| 5.年度繳交資料時間表 |  |  |  |  |
| 捌、新舊實習指導教師交接 | 1.引薦新進實習指導教師至護理部拜會 |  |  |  |  |
| 2.財產清冊、實習指導教師工作手冊、學生名冊、B肝檢驗報告交接 |  |  |  |  |
| 3.單位教學相關資料交接 |  |  |  |  |
| 4.學生宿舍交接 |  |  |  |  |
| 5.離職或更換單位老師完成該梯學生成績 |  |  |  |  |

備註：1.本表之使用請於就職一個月完成後交回實習組

 2.各項之訓練完成評值後請指導者簽名

指導者/評值者： 實習組副主任： 護理科主任：

新生醫護管理專科學校

護理科臨床實習指導教師環境熟悉紀錄表

臨床實習指導教師： 環境熟悉醫院：

環境熟悉期間： 年 月 日至 年 月 日 共： 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 環境熟悉時間 | 環境熟悉內容摘記 | 實習指導教師簽名 | 護理長簽名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註：此表完成後，請交回護理科存查

新進實習指導教師訓練計劃-臨床教學能力考核表

指導者 → 新進實習指導教師

|  |
| --- |
| 姓名： 實習單位： 到職日期： |
| 考核日期： 年 月 日 □1個月 □3個月 □6個月 □12個月  |
| 項目 | 考核內容 | 自評 | 評核 | 評核者具體事蹟說明 |
| 教學知能 | 1.實習活動設計能符合學校課程及實習目標（0-5） |  |  |  |
| 2.能達成每日實習教學活動進度及目標（0-5） |  |  |
| 3.能有效利用個別指導或團體討論方式達成教學目標，及針對個案問題，引導學生思考（0-5） |  |  |
| 4.能尊重學生之差異性及作業指導具體，能有助於學習（0-5） |  |  |
| 專業知能 | 1.熟悉單位的作業流程，例如疾病、檢查、紀錄、作業聯繫等（0-5） |  |  |  |
| 2.具備指導學生正確執行護理技術及護理指導能力（0-5） |  |  |
| 3.具備指導學生護理評估及緊急應變能力（0-5） |  |  |
| 4.具備學術報告能力及積極參加教育訓練（0-5） |  |  |
| 學生管理 | 1.能依規定時間輸入、繳交學生成績及成績結算正確無誤（0-5） |  |  |  |
| 2.能了解學生臨床實習及請假規則（0-5） |  |  |
| 3.能處理學生異常事件處理流程及書寫方式（0-5） |  |  |
| 4.能了解學生實習成績未達標準及適應不良處理流程（0-5） |  |  |
| 溝通協調能力 | 1.能與單位護理人員討論實習教學問題及維持良好人際關係（0-5） |  |  |  |
| 2.能與學生建立信任及維持良好互動關係（0-5） |  |  |
| 3.具備主動溝通並可自我調整教學方式、進度（0-5） |  |  |
| 4.具備情緒及壓力之調適能力（0-5） |  |  |
| 倫理素養 | 1.能準時上下班及依規定請假（0-5） |  |  |  |
| 2.能尊重學生及保護學生隱私及安全（0-5） |  |  |
| 3.儀容端莊，指導學生具備耐心及關愛（0-5） |  |  |
| 4.具備敬業樂群之工作態度（0-5） |  |  |
|  評 值 結 果 |  |  |  |
| 總評語： |
| 實習副主任建議： |
| **指導者： 副主任： 主任：** |

**1-劣（60分以下） 2-差（60-69分） 3-可（70-79分） 4-佳（80-89分） 5-優（90分以上）**

新進實習指導教師訓練計劃一臨床教學能力考核表

新進實習指導教師 → 指導者

姓名： 實習單位： 到職日期：

考核日期： 年 月 日 □ 1 個月 □ 3 個月 □ 6 個月□ 12 個月

1. 你對指導者指導後的收獲是？

1. 你對指導者的教學內容及能力的建議是？
2. 其他建議：
3. 實習副主任建議：

指導者： 實習組副主任： 護理科主任：

新生醫護管理專科學校

護理科實習指導教師會談紀錄

|  |  |
| --- | --- |
| 會談日期： 年 月 日 | 地點： |
| 新進實習指導教師： | 訪談者： |
| 列席人員： |
| 主題/目的：□工作/教學分享 □壓力輔導 □教學策略/學生問題處理 □其他到職時間：□第1個月 □第3個月 □第6個月 □第12個月 |
| 會談內容： |
| 輔導者意見： |
| 實習組副主任意見： |
| 指導者： | 實習組副主任： | 護理科主任： |

新生醫護專校新進實習指導教師臨床教學心得分享

指導單位： 　到職日期； 年 月 日 姓名： 指導者：

□第 l 個月 □第3 個月 □第 6 個月 □第 12 個月

心得分享：（成長、困境、解決策略或是因應方式）

指導者回饋：

指導者　：　　　　　　實習組副主任：　　　　　　　　護理科主任：

新進實習指導教師訓練計劃-臨床教學能力考核表

指導者 → 新進實習指導教師

|  |
| --- |
| 姓名： 實習單位： 到職日期： |
| 考核日期： 年 月 日 □1個月 □3個月 □6個月 □12個月  |
| 項目 | 考核內容 | 自評 | 評核 | 評核者具體事蹟說明 |
| 教學知能 | 1.實習活動設計能符合學校課程及實習目標（0-5） |  |  |  |
| 2.能達成每日實習教學活動進度及目標（0-5） |  |  |
| 3.能有效利用個別指導或團體討論方式達成教學目標，及針對個案問題，引導學生思考（0-5） |  |  |
| 4.能尊重學生之差異性及作業指導具體，能有助於學習（0-5） |  |  |
| 專業知能 | 1.熟悉單位的作業流程，例如疾病、檢查、紀錄、作業聯繫等（0-5） |  |  |  |
| 2.具備指導學生正確執行護理技術及護理指導能力（0-5） |  |  |
| 3.具備指導學生護理評估及緊急應變能力（0-5） |  |  |
| 4.具備學術報告能力及積極參加教育訓練（0-5） |  |  |
| 學生管理 | 1.能依規定時間輸入、繳交學生成績及成績結算正確無誤（0-5） |  |  |  |
| 2.能了解學生臨床實習及請假規則（0-5） |  |  |
| 3.能處理學生異常事件處理流程及書寫方式（0-5） |  |  |
| 4.能了解學生實習成績未達標準及適應不良處理流程（0-5） |  |  |
| 溝通協調能力 | 1.能與單位護理人員討論實習教學問題及維持良好人際關係（0-5） |  |  |  |
| 2.能與學生建立信任及維持良好互動關係（0-5） |  |  |
| 3.具備主動溝通並可自我調整教學方式、進度（0-5） |  |  |
| 4.具備情緒及壓力之調適能力（0-5） |  |  |
| 倫理素養 | 1.能準時上下班及依規定請假（0-5） |  |  |  |
| 2.能尊重學生及保護學生隱私及安全（0-5） |  |  |
| 3.儀容端莊，指導學生具備耐心及關愛（0-5） |  |  |
| 4.具備敬業樂群之工作態度（0-5） |  |  |
|  評 值 結 果 |  |  |  |
| 總評語： |
| 實習副主任建議： |
| **指導者： 副主任： 主任：** |

**1-劣（60分以下） 2-差（60-69分） 3-可（70-79分） 4-佳（80-89分） 5-優（90分以上）**

新進實習指導教師訓練計劃一臨床教學能力考核表

新進實習指導教師 → 指導者

姓名： 實習單位： 到職日期：

考核日期： 年 月 日 □ 1 個月 □ 3 個月 □ 6 個月□ 12 個月

一、你對指導者指導後的收獲是？

二、你對指導者的教學內容及能力的建議是？

三、其他建議：

四、實習副主任建議：

指導者： 實習組副主任： 護理科主任：

新生醫護管理專科學校

護理科實習指導教師會談紀錄

|  |  |
| --- | --- |
| 會談日期： 年 月 日 | 地點： |
| 新進實習指導教師： | 訪談者： |
| 列席人員： |
| 主題/目的：□工作/教學分享 □壓力輔導 □教學策略/學生問題處理 □其他到職時間：□第1個月 □第3個月 □第6個月 □第12個月 |
| 會談內容： |
| 輔導者意見： |
| 實習組副主任意見： |
| 指導者： | 實習組副主任： | 護理科主任： |

新生醫護專校新進實習指導教師臨床教學心得分享

指導單位： 　到職日期； 年 月 日 姓名： 指導者：

□第 l 個月 □第3 個月 □第 6 個月 □第 12 個月

心得分享：（成長、困境、解決策略或是因應方式）

指導者回饋：

指導者　：　　　　　　實習組副主任：　　　　　　　　護理科主任：

新進實習指導教師訓練計劃-臨床教學能力考核表

指導者 → 新進實習指導教師

|  |
| --- |
| 姓名： 實習單位： 到職日期： |
| 考核日期： 年 月 日 □1個月 □3個月 □6個月 □12個月  |
| 項目 | 考核內容 | 自評 | 評核 | 評核者具體事蹟說明 |
| 教學知能 | 1.實習活動設計能符合學校課程及實習目標（0-5） |  |  |  |
| 2.能達成每日實習教學活動進度及目標（0-5） |  |  |
| 3.能有效利用個別指導或團體討論方式達成教學目標，及針對個案問題，引導學生思考（0-5） |  |  |
| 4.能尊重學生之差異性及作業指導具體，能有助於學習（0-5） |  |  |
| 專業知能 | 1.熟悉單位的作業流程，例如疾病、檢查、紀錄、作業聯繫等（0-5） |  |  |  |
| 2.具備指導學生正確執行護理技術及護理指導能力（0-5） |  |  |
| 3.具備指導學生護理評估及緊急應變能力（0-5） |  |  |
| 4.具備學術報告能力及積極參加教育訓練（0-5） |  |  |
| 學生管理 | 1.能依規定時間輸入、繳交學生成績及成績結算正確無誤（0-5） |  |  |  |
| 2.能了解學生臨床實習及請假規則（0-5） |  |  |
| 3.能處理學生異常事件處理流程及書寫方式（0-5） |  |  |
| 4.能了解學生實習成績未達標準及適應不良處理流程（0-5） |  |  |
| 溝通協調能力 | 1.能與單位護理人員討論實習教學問題及維持良好人際關係（0-5） |  |  |  |
| 2.能與學生建立信任及維持良好互動關係（0-5） |  |  |
| 3.具備主動溝通並可自我調整教學方式、進度（0-5） |  |  |
| 4.具備情緒及壓力之調適能力（0-5） |  |  |
| 倫理素養 | 1.能準時上下班及依規定請假（0-5） |  |  |  |
| 2.能尊重學生及保護學生隱私及安全（0-5） |  |  |
| 3.儀容端莊，指導學生具備耐心及關愛（0-5） |  |  |
| 4.具備敬業樂群之工作態度（0-5） |  |  |
|  評 值 結 果 |  |  |  |
| 總評語： |
| 實習副主任建議： |
| **指導者： 副主任： 主任：** |

**1-劣（60分以下） 2-差（60-69分） 3-可（70-79分） 4-佳（80-89分） 5-優（90分以上）**

新進實習指導教師訓練計劃一臨床教學能力考核表

新進實習指導教師 → 指導者

姓名： 實習單位： 到職日期：

考核日期： 年 月 日 □ 1 個月 □ 3 個月 □ 6 個月□ 12 個月

一、你對指導者指導後的收獲是？

二、你對指導者的教學內容及能力的建議是？

三、其他建議：

四、實習副主任建議：

指導者： 實習組副主任： 護理科主任：

新生醫護管理專科學校

護理科實習指導教師會談紀錄

|  |  |
| --- | --- |
| 會談日期： 年 月 日 | 地點： |
| 新進實習指導教師： | 訪談者： |
| 列席人員： |
| 主題/目的：□工作/教學分享 □壓力輔導 □教學策略/學生問題處理 □其他到職時間：□第1個月 □第3個月 □第6個月 □第12個月 |
| 會談內容： |
| 輔導者意見： |
| 實習組副主任意見： |
| 指導者： | 實習組副主任： | 護理科主任： |

新生醫護專校新進實習指導教師臨床教學心得分享

指導單位： 　到職日期； 年 月 日 姓名： 指導者：

□第 l 個月 □第3 個月 □第 6 個月 □第 12 個月

心得分享：（成長、困境、解決策略或是因應方式）

指導者回饋：

指導者　：　　　　　　實習組副主任：　　　　　　　　護理科主任：

新進實習指導教師訓練計劃-臨床教學能力考核表

指導者 → 新進實習指導教師

|  |
| --- |
| 姓名： 實習單位： 到職日期： |
| 考核日期： 年 月 日 □1個月 □3個月 □6個月 □12個月  |
| 項目 | 考核內容 | 自評 | 評核 | 評核者具體事蹟說明 |
| 教學知能 | 1.實習活動設計能符合學校課程及實習目標（0-5） |  |  |  |
| 2.能達成每日實習教學活動進度及目標（0-5） |  |  |
| 3.能有效利用個別指導或團體討論方式達成教學目標，及針對個案問題，引導學生思考（0-5） |  |  |
| 4.能尊重學生之差異性及作業指導具體，能有助於學習（0-5） |  |  |
| 專業知能 | 1.熟悉單位的作業流程，例如疾病、檢查、紀錄、作業聯繫等（0-5） |  |  |  |
| 2.具備指導學生正確執行護理技術及護理指導能力（0-5） |  |  |
| 3.具備指導學生護理評估及緊急應變能力（0-5） |  |  |
| 4.具備學術報告能力及積極參加教育訓練（0-5） |  |  |
| 學生管理 | 1.能依規定時間輸入、繳交學生成績及成績結算正確無誤（0-5） |  |  |  |
| 2.能了解學生臨床實習及請假規則（0-5） |  |  |
| 3.能處理學生異常事件處理流程及書寫方式（0-5） |  |  |
| 4.能了解學生實習成績未達標準及適應不良處理流程（0-5） |  |  |
| 溝通協調能力 | 1.能與單位護理人員討論實習教學問題及維持良好人際關係（0-5） |  |  |  |
| 2.能與學生建立信任及維持良好互動關係（0-5） |  |  |
| 3.具備主動溝通並可自我調整教學方式、進度（0-5） |  |  |
| 4.具備情緒及壓力之調適能力（0-5） |  |  |
| 倫理素養 | 1.能準時上下班及依規定請假（0-5） |  |  |  |
| 2.能尊重學生及保護學生隱私及安全（0-5） |  |  |
| 3.儀容端莊，指導學生具備耐心及關愛（0-5） |  |  |
| 4.具備敬業樂群之工作態度（0-5） |  |  |
|  評 值 結 果 |  |  |  |
| 總評語： |
| 實習副主任建議： |
| **指導者： 副主任： 主任：** |

**1-劣（60分以下） 2-差（60-69分） 3-可（70-79分） 4-佳（80-89分） 5-優（90分以上）**

新進實習指導教師訓練計劃一臨床教學能力考核表

新進實習指導教師 → 指導者

姓名： 實習單位： 到職日期：

考核日期： 年 月 日 □ 1 個月 □ 3 個月 □ 6 個月□ 12 個月

一、你對指導者指導後的收獲是？

二、你對指導者的教學內容及能力的建議是？

三、其他建議：

四、實習副主任建議：

指導者： 實習組副主任： 護理科主任：

新生醫護管理專科學校

護理科實習指導教師會談紀錄

|  |  |
| --- | --- |
| 會談日期： 年 月 日 | 地點： |
| 新進實習指導教師： | 訪談者： |
| 列席人員： |
| 主題/目的：□工作/教學分享 □壓力輔導 □教學策略/學生問題處理 □其他到職時間：□第1個月 □第3個月 □第6個月 □第12個月 |
| 會談內容： |
| 輔導者意見： |
| 實習組副主任意見： |
| 指導者： | 實習組副主任： | 護理科主任： |

新生醫護專校新進實習指導教師臨床教學心得分享

指導單位： 　到職日期； 年 月 日 姓名： 指導者：

□第 l 個月 □第3 個月 □第 6 個月 □第 12 個月

心得分享：（成長、困境、解決策略或是因應方式）

指導者回饋：

指導者　：　　　　　　實習組副主任：　　　　　　　　護理科主任：

新進實習指導教師至護理科實習組報到

1. 護理科負責業務人員介紹及通知該科組長人員異動資訊
2. 人事部門介紹
3. 領取個人訓練資料夾(內附基本資料、訓練計劃時間表、訓練計劃內容、還熟紀錄單、訓練計劃考核表、會談紀錄單、工作心得分享)
4. 領取工作手冊、教學指引手冊

安排至資深老師實習單位見習

1. 介紹教學準備及學生管理
2. 介紹實習指導教師工作手冊
3. 教導製作教學手冊
4. 介紹新進實習指導教師指引手冊

至原實習單位進行交接

1. 至原實習單位教學模式建置與醫院、單位環境介紹
2. 進行新舊實習指導教師資料交接
3. 呈實習副主任及科主任審閱簽章
4. 資料夾繳回實習組歸檔

(一)新進實習指導教師到職滿1個月繳交資料及資料夾給輔導者

1. 繳交訓練計劃時間表、訓練計劃內容、還熟紀錄單、工作心得分享
2. 教學手冊
3. 輔導教師交接表
4. 輔導者與新進實習指導教師進行會談及填寫會談紀錄單

(二)通知該科組長電聯關心及協助問題處理

新進實習指導教師到職滿一年，資料彙整裝訂成冊及歸檔

1.呈實習副主任及科主任審閱簽章

2.資料夾繳回實習組歸檔

1. 新進實習指導教師在第1.3.6.12個月繳交臨床教學能力護評考核表、工作心得分享單給輔導者
2. 輔導者在第1.3.6.12個月與新進實習指導教師進行會談及填寫會談單

3.該科組長第1.3.6.12個月電聯關心及協助問題處理